

Recrute



L'Université de Bretagne Occidentale est un établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel (EPSCP), riche de sa diversité en termes de domaines de formations et de champs de recherche.

Elle œuvre pour la production du savoir, sa transmission et sa valorisation. Engagée au cœur de la cité, elle contribue à la formation de citoyennes et de citoyens libres et responsables, dans le respect des valeurs humanistes : la responsabilité, le respect, l'intégrité, l'inclusion et la solidarité.

Forte des 23 000 étudiants, 1 300 enseignants-chercheurs et chercheurs et 900 personnels administratifs et techniques qui la font vivre au quotidien, l'UBO réussit le pari d'être une université de proximité, tout en rayonnant au niveau national et international. Elle figure en bonne place de deux classements internationaux qui font référence pour les universités dans le monde : le classement thématique de Shanghai, où elle est classée dans 8 disciplines et se démarque particulièrement en océanographie avec la 5e place mondiale, et le Times Higher Education (THE), où elle se positionne dans la première moitié du classement dans 8 catégories, parmi les 1900 universités classées.

L'UBO concentre une large partie de son activité sur le site brestois, mais elle est aussi présente au nord (Morlaix) comme au sud (Quimper) du Finistère et s'étend à l'ensemble de la Bretagne avec les sites de l'Institut National Supérieur du Professorat et de l'Éducation à Rennes, Vannes et St Brieuc.

L'UBO fait également partie de l'Université européenne SEA-EU qui rassemble neuf universités partenaires : l'Université de Cadix (Espagne), l'Université de Kiel (Allemagne), l'Université de Gdansk (Pologne), l'Université de Split (Croatie), l'Université de Malte, l'Université de Bodo (Norvège), l'Université de Faro (Portugal) et l'Université de Naples (Italie). Cette alliance vise à renforcer la mobilité des étudiants et des personnels des universités et à améliorer la qualité, l'inclusivité et la compétitivité de l'enseignement supérieur européen.

L'UBO recherche des femmes et des hommes de talent pour assurer sa mission de service public et contribuer à son rayonnement.

LE SERVICE ET L'ÉQUIPE

Créée en janvier 2025 à l'Université de Bretagne Occidentale (UBO), la Direction Vie de Campus et Culture (DiViCC) regroupe les missions « culture » et « vie étudiante » de l'établissement.

La DiViCC contribue à améliorer le bien-être des étudiants et la qualité de vie sur les campus. Elle développe des actions culturelles et socioculturelles dans le but de créer du lien et favoriser l'inclusivité au sein de l'établissement. Elle travaille avec les partenaires extérieurs de l'université pour encourager l'ouverture des campus sur le territoire et les interactions entre la communauté universitaire et la société. Elle a pour principaux objectifs de :

- Faciliter la vie universitaire et l'inclusion de tous les étudiants
- Encourager les initiatives favorisant le bien-vivre ensemble
- Animer la vie culturelle et socioculturelle des campus

La DiViCC se compose de 10 personnels et regroupe aujourd'hui le service culturel, le service d'accompagnement des spécificités et le bureau de la vie étudiante.

LE POSTE ET LES MISSIONS

Votre mission principale ?

Encadré par une chargée d'accueil et d'accompagnement des étudiants à besoins spécifiques, vous serez une personne ressource au sein de votre composante. À ce titre, vous interviendrez auprès des étudiants accompagnés dès leur arrivée à l'université, en les informant et en les orientant dans leurs démarches. Vous travaillerez en appui des référents administratifs et pédagogiques afin de faciliter le parcours des étudiants à besoins spécifiques et de les aider à surmonter d'éventuelles difficultés. Vous constituerez ainsi un relais de proximité entre ces étudiants et les différents services de l'université.

Vos activités ?

Dans le cadre de ses fonctions, l'étudiant relais handicap contribue à l'accompagnement, à l'intégration et à la sensibilisation autour du handicap au sein de l'université. Ses missions principales sont les suivantes :

- Accompagner les étudiants primo-arrivants à besoins spécifiques dans la découverte de leur environnement universitaire : repérage des locaux, identification des services, présentation des salles de cours, etc. ;
- Apporter un appui dans les démarches liées à la mise en œuvre des aménagements d'études et d'examens ;
- Faire remonter au SAS les difficultés rencontrées par les étudiants en situation de handicap ;
- Promouvoir les emplois étudiants liés à l'accompagnement du handicap (preneur de notes, tuteur, secrétaire d'examen, etc.) lors des temps de présentation en début d'année universitaire et tout au long de l'année, en lien avec les associations étudiantes et lors d'interventions en amphithéâtre ;
- Participer à l'animation du stand du SAS lors des événements institutionnels (Journées Portes Ouvertes, salons, forums, etc.) ;
- Contribuer aux actions de sensibilisation au handicap, en collaboration notamment avec les étudiants relais santé.

VOTRE PROFIL

- Vous serez inscrit en formation initiale en **3^e année de Licence ou en Master** à l'UBO pour l'année universitaire 2025-2026 ;
- Vous serez **présent et disponible** sur Brest ou Quimper de **septembre 2025 à juin 2026** ;
- Vous êtes **sensibilisé aux questions d'accompagnement des publics à besoins spécifiques** ;
- Vous faites preuve d'**écoute**, de **professionnalisme** et de **discrétion** ;
- Vous êtes **réactif, autonome** et capable de vous adapter à des situations parfois complexes ou sensibles ;
- Vous avez une **excellente maîtrise du français**, à l'écrit comme à l'oral.

POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

- Pour contribuer activement à une université inclusive, en vous impliquant dans des actions concrètes en faveur de l'égalité des chances ;
- Pour rejoindre la DiViCC, un service dynamique au cœur de la vie étudiante, qui œuvre pour l'accueil, l'accompagnement et le bien-être de tous les étudiants ;
- Pour développer des compétences utiles dans votre parcours personnel et professionnel : travail en équipe, autonomie, communication, écoute et adaptabilité ;
- Pour partager les valeurs du service public : engagement, respect, équité et sens du service.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Type de recrutement : par voie contractuelle (contractuel étudiant)

Type de contrat : CDD rémunéré sur une base horaire (vacataire)

Quotité de travail hebdomadaire : environ 5h par semaine selon les besoins

Nombre de postes à pourvoir : 5

Durée du contrat : 10 mois

Date de début de contrat : 01/09/2025

Date de fin de contrat : 30/06/2026

Lieu d'exercice : composante d'inscription de l'étudiant relai handicap

Rémunération horaire brute : 19,60 € (équivalent à 16,31€ net en novembre 2024)

Conditions particulières d'exercice : travail en jours et horaires ouvrés (du lundi au vendredi entre 8h et 18h)

POUR POSTULER

Merci d'adresser votre dossier de candidature (CV + lettre de motivation) par mail à sas@univ-brest.fr

Date limite de réception des candidatures : 30/06/2025

Procédure de recrutement : sélection des candidatures sur dossier puis entretien.

Toutes les candidatures seront étudiées avec intérêt.

NOTE : Afin d'alléger le texte, le genre masculin est utilisé par défaut dans ce document. Il inclut cependant toutes les personnes, sans distinction de genre.