



Université de Bretagne Occidentale **APPEL A CANDIDATURES**

## Recrutement d'un contractuel « Professionnel Associé » à mi-temps en Droit public.

La composante - Université de Bretagne Occidentale (UBO) - recrute un-e Professionnel-le Associé-e en Droit public pour l'année universitaire 2024-2025.

### POSTE

|  |   |
|--|---|
| <b>Filières de formation concernée</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Département Droit</li><li>➤ Master Droit public</li></ul>   |
| <b>Localisation</b>                    | Faculté de Droit, Economie-Gestion et AES<br>12 rue de Kergoat 29238 Brest Cedex 3  |
| <b>Quotité</b>                         | La quotité de travail correspond à 1607 heures annualisées comprenant 128 heures de cours ou 192 heures de travaux dirigés ou pratiques ou toute combinaison équivalente en formation initiale, continue ou à distance  |
| <b>Missions et obligations</b>         | Le service annuel est de 192 Heures Equivalent Travaux Dirigés en face à face pédagogique. Le service est modulable mais ne pourrait être inférieur à 96 HETD en face à face pédagogique. Les enseignements complémentaires font l'objet au-delà de 192 HETD d'une rémunération complémentaire. |
| <b>Salaire mensuel indicatif brut</b>  | La rémunération forfaitaire est de 1 547.87 €. Le montant brut mensuel de la rémunération versée par l'UBO ne devra pas dépasser la somme de 1 710,40 € correspondant à l'INM 365.  |
| <b>Durée du contrat</b>                | une année : année universitaire 2024 / 2025 (du 01/10/2024 au 31/08/2025)   |

### CONDITIONS DE RECRUTEMENT ET PROFIL

Un-e candidat-e diplômé-e d'une formation de niveau Master au minimum, avec une activité professionnelle dans le secteur privé ou public autre que l'enseignement et directement en rapport avec la spécialité enseignée qui permet de justifier de moyens d'existence réguliers depuis au moins 3 ans.

Le poste à pourvoir ne peut être l'activité principale de la personne recrutée qui devra justifier d'un employeur principal, quel que soit le statut mais autre qu'un établissement d'enseignement ou de recherche, auprès de l'UBO (justification de revenus annuels issus de l'activité principale supérieurs à la rémunération liée au poste de professionnel associé) et ce pendant toute la durée du contrat.

### ELEMENTS ATTENDUS POUR LE DOSSIER DE CANDIDATURE

|                                 |                     |   |
|---------------------------------|---------------------|---|
| Une lettre de motivation signée | Un curriculum vitae | Éléments relatifs à l'activité principale exercée |
|---------------------------------|---------------------|---|

Les éléments devront être adressés en un seul document sous format pdf et enregistrés de la façon suivante  
prenom\_NOM\_MasterDPA

Tout dossier ou document transmis hors délai sera déclaré irrecevable.

Les candidatures devront être adressées, au plus tard, le 23 août 2024 à 17 heures, par courriel à l'adresse suivante : [directeur.deg@univ-brest.fr](mailto:directeur.deg@univ-brest.fr).

**Pour tout renseignement complémentaire, les messages seront adressés à la même adresse.**

Les pièces à communiquer si vous êtes convoqués à l'entretien :

➤ **POUR UNE PERSONNE SALARIEE**

Courrier manuscrit de demande de recrutement en tant que PAST

- Notice individuelle de candidature
- Copie de la carte d'identité (recto/verso)
- Curriculum Vitae détaillé et récent
- Copie des diplômes
- Attestation d'emploi de l'employeur principal précisant qu'il autorise l'exercice des fonctions de PAST durant la période du 1<sup>er</sup> octobre 2024 au 31 août 2025, la date l'embauche ainsi que la quotité de travail
- Copie des trois derniers bulletins de salaire (employeur principal)
- Avis d'imposition sur le revenu des trois dernières années

➤ **POUR UN CHEF D'ENTREPRISE OU UNE PERSONNE EXERCANT UNE PROFESSION LIBERALE**

- Courrier manuscrit de demande de recrutement en tant que PAST
- Notice individuelle de candidature
- Copie de la carte d'identité (recto/verso)
- Curriculum Vitae détaillé et récent
- Copie des diplômes
- Copie des taxes professionnelles des trois dernières années
- Copie du bordereau de cotisation à l'URSSAF
- Certificat d'assujettissement ou de non assujettissement à la taxe professionnelle
- Fiche de présentation de l'activité professionnelle
- Copie de l'attestation de cotisation à la caisse de retraite
- Justificatif de revenus (copie des avis d'imposition des trois dernières années, copie de compte de résultats, copie des trois derniers bulletins de salaires)
- Justificatif financier année en cours prouvant que vous êtes bien en activité au moment du recrutement

**Auditions prévues le 9 ou 10 septembre 2024**