

## COMPTE-RENDU D'UTILISATION DE LA SUBVENTION CVEC UBO

### ➤ Identification de l'association ou du service porteur

Nom de l'association ou du service : .....  
Nom du président ou du responsable : .....  
Téléphone : ..... Courriel : .....

### ➤ Identification des responsables du projet :

NOM Prénom	Adresse	N° de Téléphone
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

### ➤ Présentation du projet

- Date de réalisation du projet: .....
- Lieu de réalisation: .....
- Nombre d'organiseurs :.....
- Nombre de participants: .....
- Subvention CVEC perçue : .....
- Date de présentation à la commission CVEC UBO : .....

➤ **Bilan descriptif :**

Vous devez préciser le déroulement du projet, les problèmes éventuels rencontrés et les points forts de l'opération.

Vous pouvez joindre à ce bilan tout document jugé utile : photos, article de presse, affiches, vidéo ou DVD ....

➤ **Bilan financier**

CHARGES/DEPENSES		PRODUITS/RECETTES			
Libellé	Montant	Libellé	Montant	Acquis (A) En cours (EC)	demande faite le
1-Hors valorisation					
<b>1- frais administratifs liés au projet (extension d'assurance...)</b>		<b>subventions</b>			
-		€ UBO			
-		€ -FSDIE	€		
-		€ -UFR	€		
-		€ -CVEC	€		
sous total frais admin.		€ -Services	€		
<b>2- Rétributions (artistes, techniciens, frais de séjour, SACEM, SACD...)</b>		-PepSE			
-		€	€		
-		€ CROUS			
Sous total Rétribution		€ -Culture actions	€		
<b>3- Achats (matériel, fournitures...)</b>					
-		€ Etat	€		
-		€ Région	€		
Sous-total Achats		€ Département	€		
<b>4- Locations (matériel, salle..)</b>		Municipalités			
		€	€		
		Autres:	€		
Sous-total Locations		€ Sous-total subventions	€		
<b>5- communication (affiche, goodies...)</b>		<b>Mécénat et partenariats privés</b>			
-		€	€		
-		€	€		
-		€	€		
Sous-total Communication		€ Sous-total mécénat	€		
<b>6- Divers</b>		<b>Fonds propres (vente de produits, billetterie...)</b>			
-		€ -	€		
-		€ -	€		
Sous-total Divers		€ sous-total fonds propres	€		
sous-total hors-valorisation		€ sous-total hors-valorisation	€		
valorisation					
mise à disposition gratuite de biens et prestations		€ prestations en nature	€		
-matériels		€ -matériels	€		
-locaux		€ -locaux	€		
-équipements		€ -équipements	€		
-autres:		€ -autres:	€		
personnel bénévole		€ bénévolat	€		
sous-total valorisation		€ sous-total	€		
total des dépenses		€ total des recettes	€		



Université de Bretagne Occidentale



Remarques notamment sur l'écart éventuel entre le budget prévisionnel présenté lors de la demande de subvention CVEC et le compte rendu financier :

Signature du Président de l'association/ service :

Signature des responsables du projet:

**Pour tout renseignement complémentaire :**

**DEVE – Bureau de la vie étudiante**

**20 avenue le Gorgeu CS 93837 29238 Brest Cedex**

**02 98 01 67 39**

**[cvec.ubo@univ-brest.fr](mailto:cvec.ubo@univ-brest.fr)**