

Demande de TRANSFERT « DEPART » du Département Universitaire d'Orthophonie de Bretagne (DUOB)

Pour l'année 202... / 202...

- Transfert total
 Transfert partiel (inscription parallèle dans deux universités)

Demande de transfert du dossier étudiant vers l'Université :

Adresse de l'Université d'accueil :

En vue d'une inscription en :

N° Etudiant DUOB : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	N°INE : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Nom :	Epouse :
Prénom :	Nationalité :
Date de naissance :	lieu :
Adresse postale :	
.....	Tél. :
Adresse mail :	

Année universitaire	Université	Filière et/ou Discipline	Année d'études	Résultats obtenus (1)	
				1 ^{ère} session	2 ^{ème} session

(1) ADM=Admis AJ=Ajourné AJAC=Ajourné autorisé à continuer EC=En cours

Motif de la demande de transfert (en cas de déclaration inexacte, la demande sera rejetée ou l'inscription annulée) :

Je soussigné(e) certifie sur l'honneur que les renseignements fournis sur ce document sont exacts et que je ne fais l'objet d'aucune sanction disciplinaire ou d'exclusion.

Fait à : le : Signature de l'étudiant obligatoire :

Avis de l'Université d'accueil	Avis du DUOB
<input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable	<input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable
Motif en cas de refus :	Motif en cas de refus :
.....
A Le	A Le
Signature et cachet de l'Université :	Signature et cachet de l'Université :

PROCEDURE DE TRANSFERT DE DOSSIER

COMMENT FAIRE ?

Vous êtes inscrit au DUOB et vous souhaitez vous inscrire dans une autre université.

Vous devez effectuer une demande de transfert de votre dossier universitaire.

☞ Renseigner ce formulaire et l'accompagner des pièces demandées (ou celui de l'Université d'accueil) puis transmettez le pour avis et signature au service scolarité du DUOB.

☞ Une fois le document signé par l'Université d'accueil, veuillez transmettre ce document au DUOB pour transmission du dossier étudiant à l'université dans laquelle vous vous inscrivez.

PIECES A FOURNIR

Vous devez impérativement joindre à votre demande les pièces ci-dessous :

- ✚ Le formulaire de transfert DEPART dûment complété et à faire viser par le DUOB
- ✚ Photocopie de la carte d'étudiant

ATTENTION : TOUTE DEMANDE INCOMPLETE SERA REJETEE