

L'INTELLIGENCE COLLECTIVE ET SES OUTILS POUR ANIMER DES RÉUNIONS



PRÉSENTATION

Le temps passé en réunion est de plus en plus important et pourtant, on y perd souvent notre temps...

Problème d'organisation ?
D'animation ? De postures des participant·e·s ?

Durant cette journée, vous retrouverez le sens de ces temps de rencontres et vous repartirez avec des **clés et des outils de base pour vous appuyer sur l'intelligence collective** et faire de vos réunions de vrais moments de collaborations.

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne en charge d'animer ou d'intervenir dans une réunion.

OBJECTIFS

- Animer des activités collaboratives grâce à des processus et des outils adaptés
- Identifier des grilles de lectures de soi et du groupe
- Identifier des facteurs clefs et des conditions favorisant l'intelligence collective
- Mobiliser les outils adaptés pour faire des choix collectivement
- Choisir les formes de travail collectif selon le contexte et les besoins
- Anticiper et faire face à des situations difficiles en réunion

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- ▶ Pédagogie expérientielle et de projet
- ▶ Formation en présentiel

VALIDATION DE LA FORMATION

- ✓ L'atteinte individuelle des objectifs sera mesurée via une enquête d'évaluation de la formation
- ✓ À l'issue de la formation, chaque stagiaire obtient une attestation de participation à la formation

CONTENU PÉDAGOGIQUE

Pourquoi se réunir ?

- Définir et clarifier les intentions et les objectifs
- Questionner le sens et la nécessité du travail collaboratif

Comment bien se réunir et permettre l'expression de l'intelligence collective ?

- Les outils pour organiser la réunion
- Le cadre et les postures favorisant l'intelligence collective
- Mieux se connaître pour tirer profit de la diversité du groupe et anticiper les tensions possibles
- Les différentes phases de la réunion : partager les idées et les choisir

Comment faire face aux situations de tension en réunion ?

Désamorcer une situation en identifiant ce qui se joue à travers les postures des participant·e·s.

MODALITÉS

- ▶ Durée : **1 jour** (7h) de 9h à 17h
- ▶ Date : **jeudi 27 mars 2025**
- ▶ Lieu : **Brest**
- ▶ Participants : **de 6 à 12 places**
- ▶ Tarif : **300€**

INTERVENANTES

- **Sarah Noll**, Responsable pédagogique
- **Julia Fougère**, Facilitatrice

CANDIDATURE

Bulletin d'inscription ci-dessous.

Fiche formation et bulletin d'inscription à télécharger sur le site du SUFCA : <https://www.univ-brest.fr/formation-continue-alternance/fr/page/innovation-collaborative-et-fabrication-numerique>

ACCESSIBILITÉ

À l'UBO, l'espace Handiversité et un référent handicap formation continue et alternance vous accompagnent dans l'adaptation de votre parcours universitaire. Dès le début de vos démarches, contactez le 02 98 01 80 42 ou par mail à : handicap.referentfc@univ-brest.fr

CONTACTS

Pédagogie - UBO Open Factory
openfactory@univ-brest.fr

Administratif - SUFCA
fc-openfactory@univ-brest.fr

BULLETIN D'INSCRIPTION FORMATIONS UBO Open Factory

Merci de remplir un bulletin par formation

Intitulé de la formation :
Date(s) :
Coût de la formation :

État civil et coordonnées

Nom d'usage Nom de naissance
Prénom Date de naissance
Adresse postale
Code postal et ville
Téléphone Mail (obligatoire)

Modalités

Attention, votre convocation vous sera expédiée, uniquement par mail, une semaine avant la date de la formation

- > Ce bulletin d'inscription signé vaut "Contrat" pour les prises en charge individuelles. Une convention sera établie pour les personnes dont la formation est prise en charge par l'employeur.
- > Notre service doit être informé de toute annulation de la part du stagiaire au minimum une semaine avant la formation faute de quoi la formation sera facturée.
- > L'UBO se réserve le droit d'annuler la formation si le nombre d'inscrits est insuffisant.
- > Les conditions détaillées dans lesquelles la formation est dispensée figurent ici : <https://www.univ-brest.fr/fc> > Formations courtes > Cliquez sur le domaine concerné.

Situation et financement

- Vous êtes demandeur d'emploi
- Vous êtes salarié(e) ou profession libérale

Profession (obligatoire)
Nom de l'établissement employeur
Adresse postale
Code postal et ville

Si financement employeur :

Personne à contacter

Téléphone Mail (obligatoire)

Adresse postale (si différente de celle de votre poste)

.....

Code postal et ville

Si auto-financement :

Veillez joindre un chèque à l'ordre de : « **Agent comptable de l'UBO** », à votre bulletin d'inscription.

Nous vous adresserons une facture.

En cas de difficulté dans l'exécution ou l'interprétation du contrat, les parties s'engagent à rechercher un règlement amiable, et peuvent faire appel au besoin à un médiateur : mediateur.sufca@univ-brest.fr. En cas de désaccord persistant, les différends seront soumis à l'appréciation du Tribunal Administratif de Rennes.

En signant ce contrat, le stagiaire s'engage à accepter les conditions générales de vente et reconnaît avoir pris connaissance du règlement intérieur relatifs aux activités de formation continue à l'UBO (<https://www.univ-brest.fr/fc> > Ressources > Modalités).

Fait à	Fait à Brest
Le	Le
Signature du stagiaire et cachet	Laurent Bourlès <i>Directeur du SUFCA</i>

Bulletin d'inscription à nous retourner au plus tard 15 jours avant la date de la formation

Par courrier :

UBO OPEN FACTORY
6, avenue Victor Le Gorgeu
CS 93837 · 29238 Brest Cedex 3

Par mail :

fc-openfactory@univ-brest.fr
Plus d'informations : 02 98 01 83 22
ou sur le site : ubooleanfactory.univ-brest.fr

Université de Bretagne Occidentale • Service Universitaire de Formation Continue et d'Alternance

N° SIRET : 192 903 466 00 014

N° existence : 53 29 P 00 30 29 enregistré auprès de la préfecture de région Bretagne Certification

L'article L6316-4 II du code du travail reconnaît la qualité de l'établissement d'enseignement supérieur au titre des 4 catégories d'actions concourant au développement des compétences

Référencé Datadock 001245

20, avenue Victor le Gorgeu • CS 93837 • 29238 Brest cedex 3

Tél. +33 (0)2 98 01 63 32 • sufca@univ-brest.fr