

Aménagements souhaités par l'étudiant-e (cochez les aménagements demandés) :

- A** - Etre prioritaires dans le choix de groupe de travaux dirigés (TD) et travaux pratiques (TP) .
- B** - Etre dispensé d'assiduité pour les CM, TD – TP.
- C** - Effectuer une année en 2 ans ((il est fortement conseillé de rencontrer le-la responsable de filière avant la demande RSE).
- D** - Bénéficier d'un report des examens en cas d'absence justifiée.
- E** - Bénéficier de la mise en place de toutes autres dispositions en concertation avec la composante.

Précisez votre demande ci-dessous :

A - Etre prioritaires dans le choix de groupe de travaux dirigés (TD) et travaux pratiques (TP)

Intitulé de l'UE et du cours de TD/TP:	Groupe TD/TP actuel	Groupe TD/TP demandé

B - Etre dispensé d'assiduité pour les CM, TD – TP (Attention : ne dispense pas des examens sur ces créneaux)
:

Intitulé de l'UE/ de l'Enseignement	CM/TD /TP concernés (précisez « tous » ou créneau précis. Exemple : CM mardi 8h + TD vendredi 14h)

C – Effectuer une année en deux ans

Cours effectués sur l'année 1		Cours effectués sur l'année 2	
N° Semestre	Intitulé UE	N° Semestre	Intitulé UE

D - Bénéficier d'un report des examens en cas d'absence justifiée (si accepté, à organiser avec le responsable d'année et la scolarité).

E - Autres dispositions définies en concertation avec l'équipe pédagogique de la formation

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- J'atteste avoir pris connaissance des informations contenus dans le document RSE.
- Je certifie l'exactitude des informations transmises dans ce document et comprends que tout dossier incomplet, mal renseigné ou toute information inexacte pourra entraîner le rejet de ma demande.

Signature de l'étudiant-e **Fait le .../.../.....**

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Avis du responsable de filière (avis détaillé explicitant si besoin les modalités d'évaluations)

.....
.....
.....
.....
.....

Date :

Nom et signature :

DECISION DE LA DIRECTION DE LA COMPOSANTE

Accepté

Refusé

Motif en cas de refus :

.....

A BREST, le

La Responsable scolarité, V. VINCENT