

LIVRET DE L'ÉTUDIANT

LICENCE MENTION DROIT Parcours Carrières Internationales ANNEE UNIVERSITAIRE 2026-2027



Faculté de Droit Economie Gestion et AES
12 Rue de Kergoat – CS 93837 - 29238 BREST CEDEX
☎ : 02-98-01-60-23 – Fax : 02-98-01-65-90

www.univ-brest.fr/ufr-droit-economie

BIENVENUE EN LICENCE DE DROIT Parcours Carrières Internationales



1.1 Vos interlocuteurs et interlocutrices

1.2 Outils numériques

1.3 Organisation des études

1.4 Construction du projet professionnel

1.5 Règles et principes de bons usages

1.6 Calendriers

1.7 Régime des études

1 - BIENVENUE EN LICENCE DE DROIT Parcours Carrières Internationales

1.1 - VOS INTERLOCUTEURS

- **Secrétariat :**

Vous pouvez contacter **le secrétariat de la formation** pour toute question relative à la gestion quotidienne des enseignements, aux emplois du temps, à l'organisation des TD et des examens, pour toute information générale sur le régime des études.

Email : Licence-droit@univ-brest.fr

Vous pouvez contacter **le bureau des inscriptions administratives** (bureau 117 bâtiment principal) : pour toute démarche relative à votre situation administrative (inscription, transfert de dossier, paiement des droits...)

Email Bureau administratif : scolarite-droit@univ-brest.fr

- **Responsables pédagogiques :**

- Madame Dorothée Guérin (responsable) : dorothee.guerin@univ-brest.fr ;
- Madame Catherine Duval (assesseur) : catherine.duval@univ-brest.fr

- **Handiversité :**

Si vous êtes en situation de handicap, des personnes peuvent vous aider :

Contact administratif : Morgane Letouzé et Julie Vaugier, contact enseignant : Marion Maurer
Referentshandicap-deg@univ-brest.fr

- **Bibliothécaire secteur Droit :**

À Brest, la bibliothèque universitaire du Bouguen se situe au 10 avenue Le Gorgeu (02 98 01 73 11).

En cas de questions ou de difficultés liées à vos recherches sur place ou depuis le site Internet, n'hésitez pas à contacter la bibliothécaire responsable du secteur Droit :

Monsieur Hugo Runavot (hugo.runavot@univ-brest.fr 02.98.01.65.09

Par ailleurs, au cours de vos deux premières années, vous suivrez une formation composée de deux modules complémentaires.

- **Deux sites**



1.2 - OUTILS NUMERIQUES

Chaque étudiant(e) inscrit(e) à l'UBO dispose d'un **ESPACE NUMERIQUE DE TRAVAIL** (E.N.T.) accessible à l'adresse : <http://ent.univ-brest.fr>

L'étudiante(e) a accès à son espace personnel depuis n'importe quel ordinateur, après activation de son compte. La procédure est décrite dans la rubrique « passeport informatique » de la page d'accueil de l'E.N.T.

Les codes permettant l'activation du compte se trouvent sur le passeport informatique remis lors de l'inscription administrative.

Principales ressources disponibles sur l'E.N.T. :

- **Dossier de l'étudiant(e)** : notamment, résultats des examens et relevés de notes, stage, transfert, attestation d'inscription.
- **Messagerie** : l'étudiant(e) inscrit à l'UBO dispose d'un compte de messagerie sur lequel il recevra, à terme, les informations sur sa scolarité (calendriers, reports de cours, convocations diverses...). Il est possible de faire un lien entre l'adresse U.B.O. et une adresse personnelle.
- **Plateforme Moodle** (rubrique « cours ») : l'étudiant(e) a accès à une plateforme pédagogique sur laquelle il trouve des documents mis en ligne par les enseignants (plans de cours, dossiers de T.D., corrigés d'exercices ou d'examens, documents complémentaires à ceux distribués en cours ou T.D., etc...). La quantité de ressources pédagogiques en ligne s'accroît d'année en année.
- **Bibliothèque** : l'étudiant(e) peut consulter les catalogues de la bibliothèque, ainsi que des revues et encyclopédies juridiques en ligne. Ces revues contiennent notamment la jurisprudence et des articles de doctrine cités en cours ou en travaux dirigés (exemples : Recueil Dalloz, La Semaine juridique, recueil Lebon, A.J.D.A., Droit de la famille, A.J. famille, A.J. pénal, Responsabilité civile et assurances... ainsi que plusieurs dizaines d'autres publications). La formation prévue en première et deuxième années se composant de deux modules de deux heures permet à l'étudiant de maîtriser l'utilisation des ressources numériques afin de préparer le plus efficacement ses cours et travaux dirigés.
- **Délégué(e)s étudiant(e)s :**

Ils/Elles sont vos porte-paroles au conseil de département en formation plénière et au conseil de perfectionnement de la licence de droit où sont discutées, pour avis, toutes les questions pédagogiques.

Vous les élirez en début d'année universitaire. Faites leur part de vos suggestions ou de vos remarques d'ordre général se rapportant à vos études.

1.3- ORGANISATION DES ETUDES

Le parcours de la licence est organisé en six semestres (S1 à S6) au cours desquels l'étudiant(e) fait progressivement l'acquisition des connaissances et des méthodes que requiert l'activité du juriste.

Les études sont organisées en unités d'enseignements (U.E.) semestrielles. Chaque unité comprend une ou plusieurs matières ou éléments constitutifs (E.C.).

Les enseignements sont dispensés sous forme de cours magistraux (C.M.) et, dans certaines matières, de travaux dirigés (T.D.) au cours desquels l'étudiant pratique des exercices destinés à faciliter sa compréhension de la matière et à favoriser les apprentissages méthodologiques. La formation de l'étudiant devant lui permettre d'acquérir une autonomie progressive et construire son projet professionnel, il est aussi amené, dans certaines U.E., à fournir un travail personnel, sous la direction et le contrôle d'un enseignant (rapport de stage ; étude de synthèse, clinique juridique, plaidoirie blanche ...)

L'assistance aux cours magistraux est vivement recommandée. La participation aux travaux dirigés est obligatoire.

Les UE transversales peuvent se composer d'enseignements à distance (EAD) et d'enseignements en présentiel.

Le contrôle des connaissances se réalise en contrôle continu (CC) et/ou en contrôle terminal (CT) sous la forme d'un seul examen (partiel).

LICENCE DROIT PARCOURS CARRIERES INTERNATIONALES

Les étudiantes et étudiants du parcours carrières internationales de la licence de droit voient leur attention spécialement appelée sur la particularité de l'organisation des études et des conditions de succès aux examens pour l'obtention du diplôme.

Pour l'ensemble des années, l'obtention d'un semestre est soumise à l'obtention de la moyenne dans les deux blocs de compétence, celui de droit **et** celui de Langues étrangères appliquées.

En outre :

- **Pour les étudiantes et étudiants de L1 et L2 :**

Le semestre n'est plus un niveau de compensation. Le semestre existe uniquement pour l'organisation temporelle de la formation.

L'année est définitivement acquise lorsque l'étudiant(e) obtient une moyenne générale supérieure ou égale à 10/20 à l'année,

ainsi qu'une moyenne supérieure ou égale à 10/20 entre les deux blocs de compétences "droit" (ex : bloc droit semestre 1 + bloc droit semestre 2)

ET une moyenne supérieure ou égale à 10/20 entre les deux blocs de compétences "lettres" (ex : bloc lettres semestre 1 + bloc lettres semestre 2).

Un bloc est définitivement acquis et capitalisé lorsque l'étudiant(e) obtient une moyenne supérieure ou égale à 10/20 par compensation entre les UE du bloc concerné.

Une UE est définitivement acquise et capitalisée lorsque la note moyenne obtenue est supérieure ou égale à 10/20 (compte tenu du coefficient de chaque élément constitutif) ou si la moyenne du bloc dans lequel se situe cette UE est égale ou supérieure à 10/20.

- **Pour les étudiantes et étudiants de L3 :**

Le semestre 5 se compense avec le semestre 6. Si l'étudiant(e) obtient par compensation une moyenne supérieure ou égale à 10/20 à l'année, il valide sa Licence 3.

Pour plus de précisions, les étudiante(e)s sont invité(e)s à consulter le régime des études de la licence droit parcours carrières internationales.

LICENCE DROIT PARCOURS CARRRIERES INTERNATIONALES		
Licence droit parcours Carrières internationales – 1^{ère} année		
Crédits	SEMESTRE 1	Évaluation
BLOC DROIT		
5	UE Droit constitutionnel (30h CM + 18h TD)	CC+CT
5	UE Droit des personnes (30h CM + 18h TD)	CC+CT
5 Coeff.4 Coeff.1	UE Introduction aux études juridiques • Introduction générale au droit (30h CM + 16h TD) • Institutions judiciaires (12h CM)	CC+CT CTHS
BLOC LETTRES		
4	UE Économie/Gestion • Management (11h CM + 11hTD) • Économie générale (11h CM + 11h TD=	voir UFR Lettres voir UFR Lettres
4	UE Anglais • Communication écrite et orale (22hTD) • Grammaire (11h TD) • Laboratoire (11h TD)	voir UFR Lettres
4	UE Espagnol ou allemand • Communication écrite ou orale (22h TD) • Grammaire (11h TD) • Laboratoire (11 h)	voir UFR Lettres
3	UE Cultures et sociétés • Cultures et sociétés anglophones (11h CM) • Cultures hispanophones ou germanophones (11h CM)	voir UFR Lettres
BLOC DES TRANSVERSALES		
0	UE Méthodes universitaires • Méthodologie de la recherche universitaire (4h CM + 14h EAD)	voir UFR Lettres
Crédits	SEMESTRE 2	Évaluation
BLOC DROIT		
5	UE Droit constitutionnel : Vème République (30h CM + 18h TD)	CC+CT
5	UE Droit de la famille (30h CM + 18h TD)	CC+CT
5 coeff. 2,5	UE Institutions et organisations • Institutions administratives (22h CM)	CT

coeff. 2,5	• Organisations internationales et européennes (22h CM)	CT
BLOC LETTRES		
4	UE Économie/Gestion • Marketing (11h CM) • Économie générale (16h CM)	voir UFR Lettres
4	UE LV1 Anglais • Renforcement linguistique et initiation à la traduction (22h TD) • Grammaire (11h TD) • Laboratoire (11h TD)	voir UFR Lettres
4	UE LV2 Espagnol ou allemand • Renforcement linguistique et initiation à la traduction (22hTD) • Grammaire (11h TD) • Laboratoire (11h TD)	Voir UFR Lettres
3	UE Sociétés et inculturalité • Cultures et sociétés anglophones (11h CM) • Cultures hispanophones ou germanophones (11h CM) • Traductologie (11h TD)	
BLOC DES TRANSVERSALES		
2	UE Sociétés en transitions • Enseignement SEA-EU 16 EAD + 2h (présentiel) • VSS (violences sexistes et sexuelles) 4h EAD + 2h(présentiel)	CC
2	UE Préparation à la vie professionnelle • Projet professionnel sur la découverte des métiers (9h TD)	CC

Licence droit parcours Carrières internationales – 2 ^{ème} année		
Crédits	SEMESTRE 3	Évaluation
BLOC DROIT		
5	UE Droit administratif ; les missions de l'administration (30h CM+18hTD)	CC+CT
5	UE Droit civil : Les contrats (30h CM+18hTD)	CC+CT
5 Coeff. 4 Coeff. 1	UE Droit pénal et sciences politiques • Droit pénal (30h CM+18h TD) • Sciences politiques (22h CM)	CC+CT CT
BLOC LETTRES		
3	UE Management Comptabilité • Management stratégique (11h CM) • Comptabilité (initiation) (11h TD)	voir UFR Lettres voir UFR Lettres
4	UE LV1 Anglais • Communication écrite et orale (22h TD) • Traduction (11h TD) • Laboratoire (11h TD)	voir UFR Lettres
4	UE LV2 Espagnol ou allemand	

	• Communication écrite et orale (22h TD) • Traduction (11h TD) • Laboratoire (11h TD)	
4	UE Cultures et sociétés • Cultures et sociétés anglophones (22h CM) • Cultures et sociétés hispanophones ou germanophones (22h CM)	Voir UFR Lettres
BLOC DES TRANSVERSALES		
0	UE Méthode universitaire (non évaluée) • Méthodologie de la recherche universitaire	
Crédits	SEMESTRE 4	Évaluation
BLOC DROIT		
4	UE Droit administratif : les actes et le contrôle de l'administration (30h CM + 18h TD)	CC+CT
4	UEF Droit civil : les quasi-contrats et la responsabilité civile (30h CM + 18h TD)	CC+CT
7 Coeff.4,5 Coeff.2,5	UE Droit de l'UE et des relations internationales • Droit de l'UE (30h CM + 18h TD) • Relations internationales (22h CM)	CC+CT CT
BLOC LETTRES		
3	UE Économie/Gestion • Économie européenne (11h CM) • Gestion comptable et financière (11h CM)	voir UFR Lettres
4	UE LV1 Anglais • Communication écrite et orale (22h TD) • Traduction (11h TD) • Laboratoire (11h TD)	voir UFR Lettres
4	UE LV2 Espagnol ou allemand • Communication écrite et orale (22h TD) • Traduction (11h TD) • Laboratoire (11h TD)	
4	UE Cultures et sociétés • Cultures et sociétés anglophones (22h CM) • Cultures et sociétés hispanophones ou germanophones (22h CM)	voir UFR Lettres
BLOC DES TRANSVERSALES		

2	UE Préparation à la vie professionnelle - Préparation à la recherche de stage (UFR Lettres) - Plaidoirie blanche Site DEG (un point de bonus sur la note de plaidoirie blanche pour participation à une manifestation scientifique juridique organisée par l'UFR DEG à transmettre à la scolarité) UE Sea-EU ou UE transversale - Enseignement Sea-UE ou UE libre ou Enseignement culturel, sportif ou engagement citoyen	CTHS
Licence droit parcours Carrières internationales – 3^{ème} année		
Crédits	SEMESTRE 5	Évaluation
BLOC DROIT		
6 coeff. 3 coeff. 3	UE Droit des affaires : 1 matière au choix avec TD - Droit commercial (27h CM + 14h TD si TD) - Droit du marché intérieur européen (27h CM + 14h TD si TD)	CC+CT si avec TD CT si sans TD CC+CT si avec TD CT si sans TD
6 coeff. 2 coeff. 2 coeff. 2	UE Droit international et comparé - Droit international public (27h CM) - Les mécanismes fondamentaux du droit international privé et du commerce international (27h CM) - Systèmes juridiques comparés (27h CM)	CT CP + CT CT
3	UE Spécialisation - Droit des sociétés (22 CM) et une matière au choix parmi 3 : - Droit du travail (27h CM) - Droit des biens (27h CM) - Droit de la responsabilité et des contrats publics (27h CM) UE surnuméraire - Droit du travail (27h CM) - Droit des biens (27h CM)	Voir UFR Lettres CT CT CT CT CT
BLOC LETTRES		
4 coeff. 2 coeff. 2	UE Géopolitique/Marketing - Géopolitique et économie du développement (11 CM + 11h TD) - Marketing interculturel (11h CM + 11h TD)	Voir UFR Lettres
4	UE LV1 Anglais - Communication écrite et orale (22h TD) - Traduction (11h TD) - Laboratoire (11h TD)	voir UFR Lettres
4	UE LV2 Espagnol ou allemand - Communication écrite et orale (22h TD) - Traduction (11h TD) - Laboratoire (11h TD)	

3	UE Cultures et sociétés - Sociétés et cultures anglophones (22h CM) - Sociétés hispanophones ou germanophones (22 h CM)	Voir UFR Lettres
BLOC DES TRANSVERSALES		
2	UE Préparation à la vie et à l'orientation professionnelle Méthode de la note de synthèse (préparation aux concours) - Site UFR DEG (2h CM + 12h TD)	CTHS
Crédits	SEMESTRE 6	Évaluation
30	Stage de 12 semaines (6 mois conseillé) à l'étranger	Rédaction du rapport de stage LV1/LV2 40 % Soutenance dans une des langues 60%

1.4 - CONSTRUCTION DU PROJET PROFESSIONNEL

1.4.1 PROJET PROFESSIONNEL SUR LA DECOUVERTE DES METIERS (Semestre 1)

Le projet professionnel sur la découverte des métiers à dominante juridique prend la forme de neuf séances de T.D. de deux heures portant sur la méthodologie de recherche d'informations sur un métier, couplée à l'encadrement d'un rapport écrit et d'une soutenance orale d'une durée de dix minutes par étudiant.

1.4.2 PLAIDOIRIE BLANCHE (semestre 4)

La maîtrise des techniques argumentatives orales est nécessaire à l'exercice des professions juridiques. Dans ce contexte, la plaidoirie blanche a pour vocation d'entraîner les étudiants à l'exposé oral d'arguments juridiques et à la confrontation avec une partie adverse ; elle leur permettra de découvrir un exercice lié à la profession d'avocat et à d'autres professions judiciaires et éventuellement de se préparer à des concours nationaux de plaidoirie ouverts aux étudiants. Elle prendra la forme d'un cas pratique transmis aux étudiants répartis en groupe de trois étudiants au début du semestre. Certains auront la position de demandeurs et d'autres de défendeurs, voire les deux positions ; lors de l'examen, chaque groupe d'étudiants plaidera 15 minutes devant un jury.

1.4.3 METHODE DE LA NOTE DE SYNTHESE (semestre 5)

La note de synthèse est un outil d'évaluation des compétences et du profil d'un candidat (épreuve universitaire ou recrutement par concours tels que E.N.M., I.R.A., E.N.A. etc.). Mais sa particularité est d'être également une technique de gestion et de transmission de l'information, utilisée régulièrement dans les milieux professionnels, publics ou privés, au cours notamment d'un processus de prise de décision.

Relevant donc tout autant de la formation initiale que de la mise en situation professionnelle, cette méthodologie fait appel à des techniques d'analyse, de lecture rapide, de prise de notes et de rédaction adaptées aux enjeux de cet exercice spécifique. Les séances de travaux dirigés alternent acquisition de méthode et entraînement permettant de produire une note de synthèse efficace à partir de dossiers d'information très divers (volume et thème).

1.4.4 STAGE (semestre 6)

Pour permettre à l'étudiante ou l'étudiant de confronter ses connaissances au monde professionnel, de gagner en autonomie dans la mise en œuvre des compétences acquises en langues comme dans les matières appliquées, de découvrir en situation réelle une nouvelle culture, le semestre 6 est entièrement consacré à la réalisation d'un stage de 3 mois minimum à l'étranger. Le stage lui permet également de conforter ou préciser son orientation professionnelle.

La réalisation de ce stage est obligatoire pour pouvoir valider la licence.

Quelques exemples des stages réalisés par la première promotion :

ECIT	BRUXELLES BELGIQUE	Droit européen et international	Université de Nantes
ECIT	BRUXELLES BELGIQUE	M1 Carrières et management public	IPAG Nantes
THE LAW OFFICES OF LAURENT C VONDERWEIDT	LOS ANGELES ETAT UNIS	Master in Management and Business Law HEC - Paris 1 Master 1 Droit des affaires parcours HEC	HEC Université Paris 1 Panthéon- Sorbonne
CACEIS BANK	Luxembourg Luxembourg	M1 Droit civil approfondi	Université Jean Moulin Lyon 3
UNIDROIT	ROME Italie	M1 Droit de l'urbanisme, de la construction et de l'immobilier	Université de Bordeaux
MINISTERE DES ARMEES	CANBERRA Australie	M1 Sécurité, défense et intelligence stratégique	Sciences Po Rennes
UN AIR D'ANTAN	LONDRES ROYAUME UNI		
VAN OORD DREDGING AND MARINE CONTRACTORS	ROTTERDAM PAYS-BAS		
AMBASSADE DE FRANCE EN THAILANDE (MINISTERE DE L'INTERIEUR)	BANGKOK THAILANDE	M1 Droit public	Université Paris II Panthéon- Assas
NORTHERN LIGHTS AGENCY	MANCHESTER ANGLETERRE	Master Droit des affaires	Université Aix-Marseille
France CANADA CHAMBER OF COMMERCE ONTARIO	TORONTO CANADA	M1 Management Stratégique / MSc1 International Business (Full English track)	IAE Aix-Marseille Graduate School of Management
EUROPEAN PROJECTS CENTER	PALMAS DE GRAN CANARIA CANARIES	Année de césure - Brest	

1.5 - RÈGLES ET PRINCIPES DE BONS USAGES

Les cours CM et TD sont les moments pendant lesquels l'enseignant donne les informations importantes. Les questions relatives au contenu du cours, aux modalités d'examens finaux ou continus, au calendrier, etc. sont données pendant les cours.

Toute absence vous sera préjudiciable.

♦ Respecter les règles du jeu en cours :

- Assister au cours CM et TD
- Arriver à l'heure
- Adopter un comportement studieux et attentif
- Ne pas utiliser un téléphone / smartphone / ordinateur pour d'autres usages que pédagogiques
- Respecter les dates et modalités de remise des travaux

Un enseignant est en **droit de refuser et/ou d'exclure un étudiant du cours**. Il peut également **refuser d'accepter des travaux qui ne respectent pas les consignes**.

♦ Bien utiliser la messagerie pour contacter les enseignants :

Si vous êtes absents à un cours ou une réunion (sur les échanges Erasmus, sur la recherche de stage et le rapport de stage, lors de la consultation de copies...), il est inutile de demander par mail les informations transmises. **Charge à vous de récupérer ces informations** (sur Moodle ou auprès de vos collègues).

Un mail doit être écrit en français correct et contenir :

- Un objet précis
- Une phrase de présentation (nom, prénom, formation, année)
- Une formulation claire de la demande – La personne qui reçoit le mail n'est pas dans votre tête !
- Tous les éventuels documents nécessaires au traitement de la demande
- Les formules de politesse de base

♦ Pour résoudre les problèmes pédagogiques, un ordre de communication à respecter :

- 1- Parlez-en toujours d'abord avec l'enseignant concerné
- 2- Discutez avec les délégués étudiant(e)s élu(e)s
- 3- Informez le directeur des études
- 4- En dernier ressort, contactez le directeur du département

♦ Jury et Examens

- Les **points de jury** sont *éventuellement* accordés par le jury à l'issue de délibérations, et non sur demande des étudiants. Pour cela, le jury examine le travail, l'assiduité, la régularité des résultats, la progression, le comportement en TD et en CM etc. ...
- Des **consultations de copies** sont organisées à l'issue de chaque session d'examen. En aucun cas, un étudiant ne doit prendre contact avec un enseignant concernant une note avant la consultation des copies. Les étudiants peuvent demander à un enseignant qui n'était pas présent à la consultation un rendez-vous pour voir leur copie.

♦ Vie associative

Les étudiant(e)s sont par ailleurs encouragés à rejoindre les associations étudiantes et notamment l'association de la double licence, l'AEDL et à s'investir dans la vie de l'établissement.

L'AEDL est une association créée par des étudiants de la première promotion de la double licence. Son but est de créer une véritable cohésion au sein de la licence Droit-LEA et de permettre une plus grande visibilité pour les étudiants notamment avec l'organisation de soirées de parrainage. Elle a également pour but d'organiser le voyage de deuxième année à Bruxelles.

Contact :

- Mail : associationaedlbrest@gmail.com

- Instagram : [@aedl_brest](#)

1.6 – CALENDRIER

UFR Droit

L1 droit 2026-2027

Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août
1 S	1 M	1 J	4 D	1 M	1 V	1 L	1 L	1 J	1 S	1 M	1 J	1 D
2 D	2 M	2 V	5 D	2 M	2 S	2 M	2 V	2 D	2 D	2 M	2 V	2 L
3 L	3 J	3 S	6 D	3 M	3 J	3 M	3 S	3 L	3 L	3 J	3 S	3 M
4 M	4 V	4 D	7 D	4 M	4 V	4 J	4 J	4 D	4 M	4 V	4 D	4 M
5 M	5 S	5 L	8 D	5 J	5 M	5 V	5 V	5 L	5 S	5 S	5 L	5 J
6 J	6 D	6 M	9 D	6 S	6 D	6 S	6 S	6 M	6 J	6 D	6 M	6 V
7 V	7 L	7 M	10 D	7 J	7 J	7 D	7 D	7 M	7 V	7 L	7 S	7 S
8 S	8 M	8 J	11 D	8 M	8 V	8 L	8 L	8 J	8 S	8 M	8 J	8 D
9 D	9 M	9 V	12 D	9 M	9 S	9 M	9 M	9 V	9 D	9 M	9 V	9 L
10 L	10 J	10 S	13 D	10 M	10 J	10 M	10 S	10 L	10 L	10 J	10 S	10 M
11 M	11 V	11 D	14 D	11 V	11 J	11 J	11 J	11 D	11 M	11 V	11 D	11 M
12 M	12 S	12 L	15 D	12 J	12 S	12 V	12 V	12 L	12 M	12 S	12 L	12 J
13 J	13 M	13 M	16 D	13 M	13 J	13 S	13 S	13 M	13 J	13 V	13 M	13 V
14 V	14 L	14 M	17 D	14 J	14 V	14 J	14 D	14 M	14 V	14 L	14 M	14 S
15 S	15 M	15 J	18 D	15 M	15 V	15 L	15 L	15 J	15 S	15 M	15 J	15 D
16 D	16 M	16 V	19 D	16 M	16 J	16 M	16 M	16 V	16 D	16 M	16 V	16 L
17 L	17 J	17 S	20 D	17 M	17 J	17 S	17 S	17 L	17 L	17 J	17 S	17 M
18 M	18 V	18 D	21 D	18 M	18 V	18 J	18 J	18 M	18 V	18 M	18 D	18 M
19 M	19 S	19 L	22 D	19 J	19 S	19 V	19 V	19 L	19 M	19 S	19 L	19 J
20 J	20 D	20 M	23 D	20 V	20 D	20 S	20 S	20 M	20 J	20 D	20 M	20 V
21 V	21 L	21 M	24 D	21 S	21 L	21 D	21 D	21 M	21 V	21 L	21 M	21 S
22 S	22 M	22 J	25 D	22 M	22 V	22 L	22 L	22 J	22 S	22 M	22 J	22 D
23 D	23 M	23 V	26 D	23 M	23 J	23 M	23 M	23 V	23 D	23 M	23 V	23 L
24 L	24 J	24 S	27 D	24 M	24 V	24 J	24 J	24 L	24 M	24 V	24 M	24 S
25 M	25 V	25 D	28 D	25 M	25 J	25 L	25 L	25 J	25 M	25 V	25 D	25 M
26 M	26 S	26 L	29 D	26 M	26 V	26 M	26 M	26 V	26 D	26 M	26 V	26 L
27 J	27 L	27 M	30 D	27 M	27 J	27 S	27 S	27 L	27 L	27 J	27 S	27 M
28 V	28 L	28 M	31 D	28 M	28 V	28 J	28 J	28 M	28 V	28 M	28 D	28 M
29 S	29 M	29 J		29 M	29 S	29 V	29 V	29 L	29 M	29 S	29 L	29 J
30 M	30 M	30 V		30 M	30 J	30 M	30 M	30 V	30 D	30 M	30 V	30 L
31 L		31 S		31 J	31 D	31 M	31 M	31 V	31 L		31 S	31 M

Arrêts de cours

Examens

Fermeture administrative UBO

Dates de l'année universitaire : du 01/09/2026 au 31/08/2027

Les dates limites d'inscription en formation initiale sont fixées :

Pour les licences : 30 septembre (semestre impair) et 30 janvier (semestre pair)

Les résultats de jury de L3 doivent être connus dans la première semaine de juillet

UFR Lettres



Calendrier universitaire UBO 2026-2027
Scénario adopté conseil UFR 2 avril 2026

Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août
1 S	1 M	1 J	4 D	1 M	1 V	1 L	1 L	1 J	1 S	1 M	1 J	1 D
2 D	2 M	2 V	5 D	2 M	2 S	2 M	2 V	2 D	2 D	2 M	2 V	2 L
3 L	3 J	3 S	6 D	3 M	3 J	3 M	3 S	3 L	3 L	3 J	3 S	3 M
4 M	4 V	4 D	7 D	4 M	4 V	4 J	4 J	4 D	4 M	4 V	4 D	4 M
5 M	5 S	5 L	8 D	5 J	5 M	5 V	5 V	5 L	5 S	5 S	5 L	5 J
6 J	6 D	6 M	9 D	6 S	6 D	6 S	6 S	6 M	6 J	6 D	6 M	6 V
7 V	7 L	7 M	10 D	7 J	7 J	7 D	7 D	7 M	7 V	7 L	7 S	7 S
8 S	8 M	8 J	11 D	8 M	8 V	8 L	8 L	8 J	8 S	8 M	8 J	8 D
9 D	9 M	9 V	12 D	9 M	9 S	9 M	9 M	9 V	9 D	9 M	9 V	9 L
10 L	10 J	10 S	13 D	10 M	10 J	10 M	10 S	10 L	10 L	10 J	10 S	10 M
11 M	11 V	11 D	14 D	11 V	11 J	11 J	11 J	11 D	11 M	11 V	11 D	11 M
12 M	12 S	12 L	15 D	12 J	12 S	12 V	12 V	12 L	12 M	12 S	12 L	12 J
13 J	13 M	13 M	16 D	13 M	13 J	13 S	13 S	13 M	13 J	13 V	13 M	13 V
14 V	14 L	14 M	17 D	14 J	14 V	14 J	14 D	14 M	14 V	14 L	14 M	14 S
15 S	15 M	15 J	18 D	15 M	15 V	15 L	15 L	15 J	15 S	15 M	15 J	15 D
16 D	16 M	16 V	19 D	16 M	16 J	16 M	16 M	16 V	16 D	16 M	16 V	16 L
17 L	17 J	17 S	20 D	17 M	17 J	17 S	17 S	17 L	17 L	17 J	17 S	17 M
18 M	18 V	18 D	21 D	18 M	18 V	18 J	18 J	18 M	18 V	18 M	18 D	18 M
19 M	19 S	19 L	22 D	19 J	19 S	19 V	19 V	19 L	19 M	19 S	19 L	19 J
20 J	20 D	20 M	23 D	20 V	20 D	20 S	20 S	20 M	20 J	20 D	20 M	20 V
21 V	21 L	21 M	24 D	21 S	21 L	21 D	21 D	21 M	21 V	21 L	21 M	21 S
22 S	22 M	22 J	25 D	22 M	22 V	22 L	22 L	22 J	22 S	22 M	22 J	22 D
23 D	23 M	23 V	26 D	23 M	23 J	23 M	23 M	23 V	23 D	23 M	23 V	23 L
24 L	24 J	24 S	27 D	24 M	24 V	24 J	24 J	24 L	24 M	24 V	24 M	24 S
25 M	25 V	25 D	28 D	25 M	25 J	25 L	25 L	25 J	25 M	25 V	25 D	25 M
26 M	26 S	26 L	29 D	26 M	26 V	26 M	26 M	26 V	26 D	26 M	26 V	26 L
27 J	27 L	27 M	30 D	27 M	27 J	27 S	27 S	27 L	27 L	27 J	27 S	27 M
28 V	28 L	28 M	31 D	28 M	28 V	28 J	28 J	28 M	28 V	28 M	28 D	28 M
29 S	29 M	29 J		29 M	29 S	29 V	29 V	29 L	29 M	29 S	29 L	29 J
30 M	30 M	30 V		30 M	30 J	30 M	30 M	30 V	30 D	30 M	30 V	30 L
31 L		31 S		31 J	31 D	31 M	31 M	31 V	31 L		31 S	31 M

Vacances scolaires

Arrêts de cours

Examens

Fermeture administrative UBO

Dates de l'année universitaire : du 01/09/2026 au 31/08/2027

Les dates limites d'inscription en formation initiale sont fixées :

Pour les licences et licences professionnelles : 30 septembre (semestre impair) et 15 février (semestre pair)

Pour les masters : 15 octobre (semestre impair) et 28 février (semestre pair)

Les résultats de jury de L3 doivent être connus dans la première semaine de juillet

Possibilité d'effectuer des stages du 01/09/26 au 30/09/27, dans le respect du calendrier défini par chaque composante

1. 7 Régime des études

Des particularités relevant de la spécificité de la double Licence Droit-LEA vous seront précisées



SOCIÉTÉS EN TRANSITIONS

Année universitaire 2026-2027

Notre défi contemporain est d'apprendre à habiter durablement la Terre.

En ce sens, cette UE aborde d'une part les enjeux d'égalité et de lutte contre les violences sexistes et sexuelles (VSS) pour garantir le bien-être, la dignité et le respect des droits de chacun et chacune, et d'autre part les enjeux écologiques parce que nous sommes liés à l'ensemble des vivants.



EC1 : Lutte contre les VSS



EC2 : Comprendre pour agir (TEDS)

24h
de formation



20h

**d'enseignement
distanciel**

en autonomie guidée

- 4h EC1
- 16h EC2



4h

**d'enseignement
en présentiel**

- 2h EC1
- 2h EC2



2 ECTS

STOP!

VIOLENCES SEXISTES et SEXUELLES

Les universités ne sont pas à l'abri des phénomènes de violence. Il est possible qu'un jour, dans le cadre de vos études, vous soyez vous-même concerné ou concernée.

Les dernières enquêtes démontrent que les phénomènes de sexisme persistent sur les campus. Nous devons nous former et nous mobiliser, tous et toutes ensemble, pour empêcher que des personnes vivent ces formes de violences qui ne sont plus acceptables.

Sujet incontournable et aussi très délicat, son suivi doit être réalisé avec des pauses et au rythme de chaque étudiant ou étudiante.

Savoir définir et identifier les violences sexistes et sexuelles (VSS).

Connaître le cadre légal.

Être en mesure d'éviter des faits de VSS dans nos relations à l'autre, grâce à la notion clé de consentement.

Comprendre certaines spécificités des VSS dans l'enseignement supérieur et la recherche.

Connaître le fonctionnement et le périmètre des dispositifs de signalement, d'écoute et d'accompagnement dans les établissements d'enseignement supérieur et de recherche.

Savoir comment (ré)agir face à une situation de VSS en tant que témoin actif / active.

Identifier les enjeux et les leviers en qualité d'acteur ou actrice de prévention, par exemple en tant qu'association étudiante.

Module en ligne
pour tous les étudiants
et étudiantes de l'UBO
de la licence aumaster

1 MOOC

7 chapitres

4h de visualisation

Attention :
date limite de validation
pour les Licence 1 :
2 novembre 2026
(retour des vacances
de Toussaint)

Prenez soin de vous !

En cas de difficultés à suivre le cours, vous pouvez en toute confidentialité contacter la cellule VSS : cellule.vss@univ-brest.fr





« L'un des grands enjeux de notre temps c'est que le savoir soit transformateur, qu'il éveille l'imagination, qu'il rende le monde encore plus intéressant, qu'il désintoxique de la tristesse des "on sait" et des "ce n'est que" »

Isabelle Stengers, *Résister au désastre*, Wildproject, novembre 2019, p. 32-33.



À PROPOS DU COURS

Ce cours aborde des éléments pour comprendre l'état de notre planète Terre et pour y agir : se situer, maîtriser des données scientifiques stabilisées, ouvrir de nouvelles manières de regarder les enjeux écologiques, identifier des controverses, prendre les sujets à la racine, apprendre à prendre soin des interdépendances qui nous rendent vivants parmi les vivants et à contrer ce qui les abîme.



Les contenus peuvent être difficiles tant les crises écologiques et sociales que nous affrontons sont violentes.

Nous vous encourageons donc à ne pas visionner seul ce cours, mais à **trouver un créneau régulier et collectif**, pour vous l'approprier tranquillement, et pour pouvoir en échanger avec des camarades.

Au cours du deuxième semestre, vous devez **consacrer 1h30 à 2h à cette EC** chaque semaine.

ÉNERGIE – comment la maîtrise de l'énergie et la trajectoire économique et sociale nous conduisent à la situation actuelle

RESSOURCES – comment faire avec des ressources finies et limitées

CLIMAT – comment atténuer et s'adapter au réchauffement climatique

BIODIVERSITÉ – comment protéger les solidarités humains / non humains

JUSTICE ET ÉQUITÉ – comment lier enjeux écologiques et enjeux sociaux

AGIR – comment agir à toutes les échelles ici et maintenant

Module en ligne
pour tous les étudiants
et étudiantes en L1 à
l'UBO

1 COURS

6 parties

16 h de travail en ligne